



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
Nr. 149 din 10.10.2023

Având în vedere:

1. Prevederile art. 128, alin. (3) din Legea Educației Naționale nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare,
2. Clarificarea prevederilor art. 128, alin. (3) din Legea Educației Naționale nr. 199/2023, conform adresei Ministerului Educației cu nr. 694/GP/4.10.2023, înregistrată la UTCN cu nr. 31847/05.10.2023,

Consiliul de Administrație al Universității Tehnice din Cluj-Napoca întrunit în ședință în data de 10.10.2023,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Studenții înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență în UTCN beneficiază de tarif redus cu 90% pe mijloacele de transport local în comun, transportul intern auto, cu metroul, precum și pentru transportul intern feroviar la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a și naval, pe tot parcursul anului calendaristic, până la împlinirea vârstei de 30 de ani. Studenții cu unul sau ambii părinți decedați, precum și studenții proveniți din centre de plasament sau care au fost în plasament la familia extinsă, substitutivă sau la asistent maternal, potrivit prevederilor art. 64 alin. (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de gratuitate pentru aceste categorii de transport. Normele metodologice privind transportul cu metroul și trenul sunt adoptate prin hotărâre a Guvernului.

Art.2. Studentul înmatriculat la forma de învățământ cu frecvență în UTCN va achiziționa un titlu de călătorie la tariful aprobat pentru studenți, iar decontarea în procent de 90% sau integrală, după caz, se va face de către UTCN pentru fiecare student în baza următoarelor documente justificative depuse la Secretariatul facultăților/ Școlii doctorale:

- Cerere decontare abonament aprobată de decanul facultății/ director Școlii Doctorale;
- Copie card de călătorie cu numele studentului și seria lizibile;
- Dovada efectuării plății (bon fiscal/chitanță/detalii tranzacție pentru plățile on-line)

Secretariatele vor transmite către Serviciul Financiar documentele justificative însoțite de un tabel care să conțină următoarele date: numele și prenumele studentului, anul de studiu, specializarea, CNP, cont IBAN și suma ce trebuie decontată fiecărui student care beneficiază de reducere/gratuitate.

Art.3. Decontarea se va face în conformitate cu sumele alocate de către ME cu această destinație.

Art.4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către: Secretariatele facultăților/ Secretariatul Școlii Doctorale și Direcția Financiar Contabilă.

Președintele Consiliului de Administrație
RECTOR

Prof.dr.ing. Vasile TOPA

Direcția Financiar Contabilă,
Director Economic,
Dr. Laura BUSH

Vizat,
Biroul Juridic