



Metodologia Facultății de Construcții pentru admiterea la studii universitare de master

Cap 1. Cadrul general

Art. 1.1. La Facultatea de Construcții din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, admiterea la studiile universitare de masterat se organizează în conformitate cu prevederile **Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de master în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca.**

Cap 2. Domenii de studiu și specializări

Art 2.1. În cadrul Facultății de Construcții se organizează admitere la studii de masterat pentru următoarele programe de master în domeniile:

Domeniul Inginerie civilă:

- Construcții durabile de beton
- Inginerie geotehnică
- Ingineria infrastructurii transporturilor
- Inginerie structurală
- Ingineria tehnologiilor speciale
- Patologia și rehabilitarea construcțiilor
- Eco-infrastructuri pentru transporturi și lucrări de artă
- Proiectarea avansată a structurilor din lemn și metal (Baia Mare)

Domeniul Inginerie și management:

- Managementul proiectelor și evaluarea proprietății.

Cap 3. Organizarea concursului de admitere

Art 3.1. Admiterea la studiile universitare de masterat din cadrul Facultății de Construcții se face pe cele două domenii menționate la art. 2.1.



Art 3.2. Comisiile de concurs se organizează pe domenii și au în componență un președinte (decanul Facultății de Construcții), un vicepreședinte (prodecanul didactic), un secretar și trei membri.

Art 3.3. Președintele supervizează întregul proces de admitere și propune componența comisiilor de interviu pentru fiecare program de studiu. Aceste comisii vor fi formate din minimum 3 membri și vor fi avizate de Consiliul facultății și aprobate de Rectorul Universității cu minimum 30 de zile înainte de desfășurarea concursului. Componența comisiilor de interviu va fi afișată pe site-ul facultății.

Art 3.4. Vicepreședintele comisiei de admitere și secretarul vor asigura desfășurarea în condiții optime a înscrierii candidaților, repartizarea pe comisii în vederea susținerii probei de concurs, afișarea rezultatelor concursului, vor superviza procesul de confirmare a locului ocupat de candidat în urma concursului de admitere și glisările în urma celor două etape de confirmare.

Art 3.5. Membrii comisiei de admitere răspund de consilierea candidaților, instruirea acestora în vederea completării fișei de înscriere, înscrierea candidaților în baza de date și preluarea dosarelor acestora. După afișarea rezultatelor răspund de efectuarea confirmării locului pentru candidații declarați admiși și restituirea dosarelor de concurs pentru candidații respinși.

Cap. 4. Înscrierea candidaților

Art. 4.1. Înscrierea candidaților se face pentru fiecare dintre comisiile pe domenii, conform *Calendarului admiterii la studii de master*, publicat pe site-ul facultății.

Art 4.2. Locațiile și programul înscrierilor se vor face publice la sediul și pe pagina web a Facultății cu cel puțin 15 zile înainte de începerea înscrierilor.

Art 4.3. Înscrierea candidaților se va face la comisia de admitere. Actele/documentele necesare desfășurării concursului de admitere sunt cele prevăzute în regulamentul UTCN privind organizarea concursului de admitere la studii de master:



- (a) Cerere de înscriere – formular tip furnizat în momentul înscrierii, în 2 exemplare, dintre care unul rămâne la candidat și unul la dosar;
- (b) Diploma de licență sau adeverință de absolvire (numai pentru promoția din anul curent). Diploma sau adeverința se depun în original pentru candidații la locurile de la buget, și original sau în copie legalizată pentru candidații la locurile cu taxă;
- (c) Supliment la diplomă pentru promoțiile anterioare;
- (d) Declarație pe proprie răspundere privind numărul de ani în care candidatul a beneficiat de alocație bugetară la studii de tip master;
- (e) Diploma de bacalaureat în original pentru candidații pe locurile de la buget sau în copie legalizată pentru candidații pe locurile cu taxă;
- (f) Certificat naștere (în copie legalizată);
- (g) Copie carte de identitate;
- (h) Doua fotografii recente 3 / 4 cm în plic, cu numele candidatului înscris pe plic și pe dosul fotografiilor;
- (i) Chitanța de achitare a taxei de înscriere sau acte doveditoare privind scutirea de taxă conform prevederilor *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de master în UTCN*;
- (j) **Numai pentru candidații care au susținut examenul de diplomă în alte instituții decât UTCN:** adeverința din care să reiasă nota pe care au obținut-o la susținerea proiectului de diplomă și media multianuală (acestea reprezentând criteriile de departajare în caz de egalitate a mediilor pe ultimul loc);
- (k) Adeverință medicală;
- (l) Dosar plic.

Cap. 5. Concursul de admitere și ocuparea locurilor

Art 5.1. Admiterea la programele de studii universitare de masterat se face pe domenii și programe, în baza mediei examenului de diplomă (licență) și a unei probe de concurs.



Art 5.2. Proba de concurs constă într-un interviu (probă orală). Candidatul va prezenta în fața comisiei de admitere un poster din care să rezulte elementele care îl recomandă pentru programul de studii masterale pentru care aplică.

Posterul poate conține prezentarea succintă a lucrării de diplomă precum și alte elemente pe care candidatul le consideră relevante (lucrări științifice elaborate, participări la concursuri studentești, contribuții în proiecte și programe de cercetare, premii etc.). Alternativ, posterul poate conține alte rezultate decât cele ale proiectului de diplomă (cercetări științifice, lucrări științifice etc.)

Opțional, candidatul poate prezenta comisiei de interviu o mapă conținând contribuțiile pe care le consideră cele mai importante (exceptând proiectul de diplomă).

Art 5.3. Comisia de concurs apreciază candidații pe baza elementelor prezentate în poster și a răspunsurilor la întrebările adresate din tematica programului pentru care și-a exprimat prima opțiune. Timpul alocat fiecărui candidat este de 10 minute.

Art 5.4. La notarea candidaților, comisia de concurs va lua în considerare următoarele criterii:

- (a) pregătirea candidatului în domeniu;
- (b) nivelul prezentării și abilitățile de comunicare;
- (c) motivația candidatului de a urma programul de studiu și conexiunile anterioare și/sau prezente cu domeniul de studiu vizat;
- (d) elemente de originalitate/inovație cuprinse în proiectele/lucrările selectate de candidat și prezentate comisiei de interviu.

Art 5.5. Comisia de concurs notează candidații cu note de la 1 la 10. Nota probei de concurs este media notelor întregi acordate de membrii comisiei.

Art 5.6. Nota minimă de promovare a probei de concurs este 5,00.

Art 5.7. Media finală a concursului de admitere se calculează după cum urmează:

$$\text{Media}_{\text{admitere}} = \frac{7 \times \text{Media}_{\text{examen diploma (licenta)}} + 3 \times \text{Nota}_{\text{probei de concurs}}}{10}$$

Art 5.8. Media minimă de admitere este 5,00. Media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjiri.

Art 5.9. Candidații sunt declarați admiși în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în limita numărului de locuri la programul pentru care candidează după criteriul *opțiunea este prioritară mediei*.

Art 5.10. În situația când pe ultimul loc sunt mai mulți candidați cu aceeași medie de admitere, aceștia vor fi departajați după următoarele criterii:

- (a) media examenului de diplomă (licență)
- (b) nota obținută la susținerea proiectului de diplomă



(c) media multianuală.

Art 5.11.

(1) Candidații pot susține examenul de admitere la mai multe programe de studii masterale din cadrul Facultății de Construcții. Numărul acestora nu va depăși un program/domeniu.

(2) Candidatul va plăti taxa de înscriere o singură dată. Pentru cel de-al doilea program de studiu va depune la dosar doar cererea tip și o declarație din care să reiasă programul de studiu pentru care s-a depus dosarul complet.

(3) Candidatul admis pe locuri bugetate la ambele domenii va trebui își exprime în scris, la comisia de admitere, opțiunea privind programul de studiu bugetat. Cel de-al doilea program poate fi urmat în regim cu taxă în limita locurilor disponibile.

Art 5.12. Pot fi admiși fără susținerea probei de concurs, cu aprobarea decanului Facultății de Construcții, studenții care au obținut pe parcursul anilor de studii distincții (premiul I, II, III sau premii speciale) la concursurile științifice studentești sau manifestări științifice internaționale și naționale.

Art 5.13. Confirmarea locului obținut prin concurs se face în conformitate cu calendarul admiterii la studii universitare de master, prin depunerea la comisia de admitere a următoarelor documente:

(1) Candidații declarați admiși la buget vor confirma locul obținut prin depunerea diplomei de bacalaureat și a diplomei de licență (adeverință de absolvire – numai pentru promoția anului curent), ambele în original;

(2) Candidații admiși în regim cu taxă vor depune dovada achitării taxei de 500 lei, reprezentând o parte a taxei de școlarizare.

Art 5.14. Candidații care au fost respinși dar au obținut media minimă de admitere, pot fi redistribuiți la alte programe de studii masterale ale facultății, în limita locurilor rămase neocupate după sesiunea de admitere. Redistribuirea se face în funcție de ordinea descrescătoare a mediilor și de opțiunile candidaților.

Art 5.15. Candidații admiși la un program de studiu care nu se poate derula datorită nerespectării condițiilor de sustenabilitate financiară pot opta pentru un alt program din cadrul Facultății de Construcții sau din UTCN, fără depășirea cifrelor de școlarizare aprobate de către ARACIS, și în condițiile păstrării condițiilor de finanțare în care au fost admiși.

Cap.6. Contestații

Art 6.1. Contestațiile vor fi depuse la comisia de admitere (Decanat) în termen de maximum 48 de ore de la data afisării rezultatelor. Acestea pot viza doar vicii de procedură (nerespectarea



prezentei metodologii) sau erori materiale (înscrierea incorectă a unor note sau medii). **Rezultatul probei orale nu poate fi contestat.**

Art 6.2. Contestațiile vor fi analizate de către comisia de admitere. Rezultatul contestației va fi comunicat în termen de 24 de ore de la data depunerii ei prin afișarea rezoluției la avizierul facultății.

Aprobat în Sedința Consiliului Facultății de Construcții din 27.11.2013.

Revizuit în Sedința Consiliului Facultății de Construcții din 3.06.2016.

Decan, Facultatea de Construcții

Conf.dr.ing. Nicolae CHIRA